

FORMATO

PROCESO PLANEA

PLANEACIÓN

CÓDIGO E-PLA-FT-003
VERSIÓN 07

FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN

VIGENTE DESDE

PÁGINA

04/09/2018

PROCESO (Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de proceso)

DEPENDENCIA (Indicar el nombre de la dependencia según organigrama)

RESPONSABLE (Cargo del responsable de la secución del Plan)

VIGENCIA

PLANEACIÓN

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

2018

POLÍTICA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

IDIPRON de acuerdo con su Misión, en la promoción del Goce Pleno de derechos de su población (NNAI) se encuentra comprometido con • El desarrollo del talento hamano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención del medion ambiente, previniendo su contaminación.

El desarrollo del talento hamano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de risego, tanto en seguridad como en aslud ocupacional y medio ambiente. • La protección de la confidencialidad de la información, Así como el correcto tratamiento de datos según lo estipulado por la Ley, en especial a los datos relacionados con los NNAI y los servidores públicos o particulares que ejercen funciones públicas en el IDIPRON, cuando previamente lo autoricen. • La conservación del necio ambiente. • La protección de su gestión. • Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente incluidos los requisitos del Sistema Integrado de Gestión, para beneficio de muestros NNAI, ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general. Para logar lo amterior se debe promover un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de muestros Nistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de los procesos de manera eficaz, eficiente y efectiva.

general. Tara io	gran to anterior se u	acoc promover un amoience e	e responsabilidad social, de	strando tos recursos necesarios	para la sostembridad de naes	ao oisteina magado de ocision y el mejora	ACCIONES	ESTRATÉGICAS														
		ΓÉGICA No. 1 as sugeridas al final)		Respuesi	a a las necesidades pro	pias de la Participación Ciudadana		¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Se requiere una Estrategia de Particip Instituto y a las cuales se les pueda re				ea el direc	cionamien	to para l	a planeac	ión de l	as activi	idades y	o accione	es a reali	izar por el
	META	Δ								UIMIE	NTOS (Solo ap	olica para	seguimie	entos)		1	.Tri	√2.Tri	3	.Tri	4.Tri
(Fin o limite o		lmente numérico. Agregar	Tener los insumos	para diseñar las acciones	en todos los niveles o g	rados de la Gestión Pública para pro	omover la Participación Ciudadana	Resultado 1ra. Variable del indicador	Resultado 2da. Variable del indicador		LTADO I DICADOF							PRETA				los de las variables)
(Fórmula para	cada meta	neta, agregar indicador para ta)			Plan Institucional o	de Participación 2018		0	1		0%	2	s el direcc	onamient	o y liena entra en	miento pa	ara la fo	ormulació	ón del P	lan Institu	ucional d	Ciudadana, el cual de Participación eguimiento a las
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100) 100%	(Actividades a realiz	MO ar para cumplir con el tivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el como)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR AE	R MAY	JUN	JUL .	AGO	SEP (OCT N	NOV D		OTAL PLANEADO/ EJECUTADO
								I SEGUIMIENTO: En la Oficina Asesora de Planeación se	I SEGUIMIENTO: Acta de reunión para la entrega de	Planeado	50%	50%										100%
1	10%		o de trabajo para la arollo de actividades ón ciudadana	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de contratistas Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	designaron dos contratistas como responsables del Equipo de Participación Ciudadana para la vigencia 2018	Plan Institucional de Participación Ciudadana, Gestión Interinstitucional y Apoyo al proeceso de atención a la ciudadanía (15/01/2018) Contrato de prestación de servicios: Contrato No. 0023 de 2018 Contrato No. 0040 de 2018	Ejecutado	100%											100%
								II SEGUIMIENTO: Recopilación de insumos para	II SEGUIMIENTO: Preliminar del documento del Plan	Planeado	10%	90%										100%
2	40%		Plan Institucional de n Ciudadama	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana Oficina Asesora de Planeación	Documento Plan Institucional de Participación	formulación preliminar del documento del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2018	Institucional de Participación Ciudadana 2018	Ejecutado			5	i% 5%	5%							15%
								I SEGUIMIENTO: Formulación preliminar del Plan	I SEGUIMIENTO: Elaboración preliminar de las	Planeado	10%	90%										100%
3	50%	desarrollar por la enti participación ciuda	nes y actividades a idad para promover la idana en la vigencia 118	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana Oficina Asesora de Planeación	Plan Institucional de Particiapción Ciudadana 2018	Institucional de Participación Ciudadana 2018 II SEGUIMIENTO: Se viene realizando seguimiento trimestral a las actividades consignadas en el preliminar del Plan Institucional de Particiapción Ciudadana 2018	acciones del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2018 Il SEGUIMIENTO: Formato de seguimiento Plan Institucional de Participación Ciudadana 2018	Ejecutado		50%										50%

			ÉGICA No. 2 s sugeridas al final)		Consolidar p	ropuestas conjuntas y ac	uerdos entre la ciudadanía y la enti	idad		Promover los escenarios de participad administración	ción para	conocer	r las opin	iones, si	igerencias	y demás	inquietu	udes de l	a ciudac	lanía res	pecto a l	a gestió	n de la
		META								SEGU	JIMIE	NTOS	(Solo a	iplica pa	ıra seguii	nientos)			√1.Tri	12	.Tri	3.Tri	4.Tri
(Fir			nente numérico. Agregar	Diálo	ogo Bidireccional: Ciudad	anía y administración pú	blica para la formulación de la par	rticipación ciudadana.	Resultado Ira. Variable del indicador	Resultado 2da. Variable del indicador		LTADO DICADO		(Real	ce una breve	descripció	ı ejecutiva		RPRE'			ı a los res	ultados de las variables)
(Fórr	nula para la n	INDICAD nedición de la me cada meta	eta, agregar indicador para	No de activi	idades realizadas con parti	cipación ciudadana / No	de actividades planificadas con pa	articipación de la ciudadania	1	6		17%		estrateg (colabor	a y jornad	as de rec gunas ac	onocmie	ento de d	lerechos	y alista	miento d	e ejercio	nía como encuestas, ios de participación mientras otras, en
Agre	No. egar según requieran	% del cómo (Suma 100) 100%	(Actividades a realiz	MO ar para cumplir con el tivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el como)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR M	AY JU	JUI	L AGO) SEF	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO/ EJECUTADO
								Publicación encuesta 25% Aplicar encuesta e invitar a opinar 50%	I SEGUIMIENTO: Publicación y aplicación de la	I SEGUIMIENTO: Publicación de la encuesta en la	Planeado	100%											100%
	1	15%		cialización Plan tención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Analizar resultados 25%	Encuesta de Socialización del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2018	página web: https://docs.google.com/forms/d/e/1 FAlpQLScIlZNjv&WFAJtfNQKcM 8C9DEelEdvR9xnkelwRnlqMYaU hiQ/viewform Insumos para la I Rendición de Cuentas	Ejecutado	75%		25%									100%
						Unidades de		Elaboración de encuesta 20% Aplicar encuesta 50%			Planeado							20%	6 20%	20%	20%	20%	100%
	2	15%	Encuesta de	satisfacción	Área de investigaciones	Protección Integral (UPI)	Logísticos Tecnológicos	Analizar resultados 20%			Ejecutado												0%



PROCESO PLANEACIÓN

E-PLA-FT-003 CÓDIGO VERSIÓN 07

PÁGINA

FORMATO

FORMUI	ACIÓN Y	SEGUIMIENTO DE	L PLAN DE ACCIÓN

	NTEGRACIÓN SE		I	FORMATO		FOI	RMULACIÓN Y SEGUIMIE	ENTO DEL PLAN DE ACCIÓ	N	\vdash		JIIIA				_				
	INTEGRACION BICICANI, INSIGNA CONTROLLAR INSIGNA						E	_		 VIGENT	E DI	ESDE	E					04/09/201	8	
3	15%	Encuesta de percepc		Área de investigaciones	Virtual: página web	Humanos Logísticos	Elaboración de encuesta 20% Aplicar encuesta 50% Analizar resultados 20%	II SEGUIMIENTO: Elaboración y aplicación de la	II SEGUIMIENTO: Encuesta de percepción de	Planeado		2	25%	25%	25%	25%				100%
		habitantes	de calle	,	de la entidad	Tecnológicos		Encuesta	ciudadanos habitantes de calle	Ejecutado		2	25%	25%						50%
4	15%	Sensibilización sobre imagin		Oficina Asesora de Planeación	Sede Calle 61 IDIPRON	Equipo enfoque diferencial, equipos de cómputo.	Implementación de estrategia de comunicación 30% Jornadas de reconocimiento de derechos 30% Desarrollo de estrategia pedagógica artística 30% Publicacón y divulgación 10%	brief y la posterior construcción de la estrategia de comunicaciones. Se han adelantado acciones de seguimiento a la elaboración y divulgación de piezas. Se elaboró un primer modelo de brief, el cuál esta en proceso de aprobación por parte el equipo. Luego de una reunión con la SubLGBT se acuerda articulación para el desarrollo de esta actividad en la UPI Oasis y la UPI la 27 a desarrollarse en 8 sesiones entre el mes de Junio y Julio. Se realiza articulación para adelantar posibles acciones con la Secretaría de Cultura mediante su estrategia Habitar Mis Historias. Se realiza articulación para la implementación.	Primer modelo de brief. Documento descriptivo de planeación. Acta de reunión. Propuesta de estrategia pedagógica artística	Planeado	51			10%	15%	20%	15%	10%	10% 10%	20%
5	15%	Acciones afirmat		Oficina Asesora de Planeación	Sede Calle 61 IDIPRON Unidades de Protección Integral	Equipo enfoque diferencial (etnias), equipos de cómputo, instrumentos de recolección de información.	Acompañar la atención a personas de grupos étnicos 45% Revisar la ruta de atención 20% Presentar propuesta de ajuestes razonables 20% Informe de gestión 15%	II SEGUIMIENTO: Se realizó reunión con 2 líderes de grupos étnicos.	II SEGUIMIENTO: Actas de reunión.	Planeado Ejecutado				10%	15%	20%	20%	15%		100%
					Sede Calle 61		=	II SEGUIMIENTO:	II SEGUIMIENTO:	Planeado			5%	10%	30%	15%	10%		30%	100%
6	25%	Colaboratorio de par alterna		Oficina Asesora de Planeación	IDIPRON Subdirecciones acordadas con IDPAC	Logístico (transporte, auditorio, video beam, computadores, etc.) Subdirecciones IDPAC	40% Implementación de sesiones de trabajo 30% Desarrollar un informe sobre el ejercicio 30%	Se proyecta ejecución a partir de segundo semestre. Actividad piloto con Adolescentes de la Unidad de Liberia de IDIPRON de recorrido Sede Calle 61 y conversación con el Director de la entidad. planteamiento de la necesidad. Diseño de un documento propuesta inicial de la estrategia. Articulación con equipo de Gerencia de Juventud de IDPAC y componente de Plarticipación de oficina Asesora de Planeación de IDIPRON para acuerdos sobre la estrategia conjunta e inicio de la estrategia. En el marco de los encuentros de articulación se realizan muchos ajustes de la propuesta inicial. 7 Reuniones de equipos IDPAC-IDIPRON iderados por Gerente de Juventud IDPAC y Jefe de Oficina Asesora de Planeación IDIPRON de diseño, alistamiento y definición de la propuesta para la implementacion de la estrategia. (Esta pendiente reunión final de definición o operativa)	Actas de reunión con IDPAC Registro de asistencia reuniones y actividades previas. Registro fotográfico acciones piloto. Documento propuesta Documento final - cronograma de actividades.	Ejecutado				10%	30%	1370	10%		30%	15%



	INTEGRAÇION S INSTANTO DISPITAL PARTA de la Nifez y S. A.	CCIAL Pholeosice residud]	FORMATO		FOI	RMULACIÓN Y SEGUIMIE	NTO DEL PLAN DE ACCIÓ	N			v	GENT	E DES	DE		T			04/09	9/2018	
		ΓÉGICA No. 3 as sugeridas al final)		Pron	nover la participación e	en instancias locales y distritales		¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Se requiere fortalecer la participación visibilizar la gestión desarrollada por seguimiento y cumplimiento a los con	el Institu	to y reco	pilar la ir	formación	que de e								
(Fin o lin	MET. ite del objetivo, norma cuantas metas se	lmente numérico. Agregar		Seguimiento	y monitoreo a la partici	ipación en instancias locales y distrit	ales	Resultado 1ra. Variable del indicador	SEGI Resultado 2da. Variable del indicador	RESU	NTOS LTADO DICADO	DEL	lica para :				NTERF	PRETA		4	3.Tri	dos de las variables)
(Fórmula p	INDICA ara la medición de la n cada met	neta, agregar indicador para		#	de informes ejecutiv	os entregados a Dirección		1	5		20%	1a										nienta que permitirá de los informes
No. Agregar se se requie			MO ar para cumplir con el tivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el como)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB N	IAR AB	R MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		OTAL PLANEADO/ EJECUTADO
1	20%	Informe de Gestió Ciudadana	in de Participación a del 2017	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	porticipación utilizando la pueva	I SEGUIMIENTO: Elaboración documento del Informe de Gestión de Particiapción Ciudadana 2017	I SEGUIMIENTO: Documento preliminar del Informe de Gestión de Particiapción Ciudadana 2017	Planeado Ejecutado		100%		100%	6					1	7	100%
2	65%		entar una matriz de participación a nivel distrital.	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP		II SEGUIMIENTO: Diseño y elaboración de matriz de consolidación	II SEGUIMIENTO: Diseño de matriz de consolidación	Planeado Ejecutado					10%	10%	30%	10%	10%	10%	20%	100%
4	15%	Entrega de informes e	ejecutivos a Dirección neral	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Elaboración de Informes (80%) Informes entregados a Dirección General (20%)			Planeado Ejecutado						10%	20%	20%	20%	20%	10%	0%

E-PLA-FT-003

07



PROCESO PLANEACIÓN CÓDIGO E-PLA-FT-003 VERSIÓN 07 FORMATO FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN PÁGINA VIGENTE DESDE 04/09/2018

		TÉGICA No. 4 as sugeridas al final)	Pu	blicar y divulgar inform	ación de interés al ciudadano		¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Con el fin de cumplir con la normativ ciudadano tenga acceso de manera cl											de inform	ación para que el
	META						action contacgica)	SEG	UIMIE	NTOS	(Solo	aplica p	para segui	mientos)		1	.Tri	√2.Tri	3.Tri	4.Tri
		mente numérico. Agregar	Publicar y divu	lgar la información y los	s instrumentos de planeación de la	entidad	Resultado 1ra. Variable del indicador	Resultado 2da. Variable del indicador		ILTADO DICADO		(Rea	dice una brevo	descripción			PRETAC del indicado		ncia a los resu	ltados de las variables)
(Fórmula para la	INDICAI medición de la m cada meta	eta, agregar indicador para	No de p	publicaciones realizadas	/ No de publicaciones propuestas		1	5		20%		publica	ación de la la Estarte	informaci	ión con re	eferencia a	la encues	a de perc	epción ciu	ública, se adelantó la dadana habitantes de boración para ser
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100) 100%	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el como)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR M	AY JUI	N JUL	AGO	SEP O	CT NO	V DIC	TOTAL PLANEADO/ EJECUTADO
1	20%	Publicación de información	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Publicación de la información según la Ley de transparencia y de acceso a la información pública	I SEGUIMIENTO: Publicación de información de Gestión del Instituto 2018	I SEGUIMIENTO: Publicación en el Link de Transparencia y Acceso a la Inforación Pública del Instituto PRESUPUESTO Ejecución presupuestal Estados Financieros CUMPLIMIENTO DE METAS Plan de Acción Programas y proyectos en ejecución GESTIÓN Informe de gestión Metas e indicadores de gestión y/o desempeño Informes de los entes de control que vigilan la entidad CONTRATACIÓN Procesos contractuales Gestión contractual IMPACTOS DE LA GESTIÓN Cambios en el sector o en la población beneficiaria ACCIONES DE MEJORAMIENTO Planes de mejora	Piercutalo	75%	25%									100%
2	20%	Publicación de instrumentos de planeació IDIPRON	n Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Plan de acción Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Mapa de riesgos de corrupción. Plan de Participación Ciudadana.	I SEGUIMIENTO: Publicación ACCIONES DE MEJORAMIENTO Planes de mejora	I SEGUIMIENTO: Publicación en el Link de Transparencia y Acceso a la Inforación Pública del Instituto Planes de Acción Publicación Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadana Mapa de riesgos de corrupción	Planeado	0070					30%				10%	100%
						Encuesta Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2018 30% Publicación percepción ciudadanos	I SEGUIMIENTO: Publicación de Encuesta II SEGUIMIENTO:	I SEGUIMIENTO: Encuesta Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2018 -	Planeado	30%				359	%		35%			100%
3	20%	Publicación de encuestas	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	habitantes de Calle 35% Encuesta de Satisfacción 35%	Publicación de Encuesta	página web del Instituto II SEGUIMIENTO: Publicación encuesta de percepción ciudadanos habitantes de calle	Ejecutado	30%				35	%					65%
4	20%	Publicación Enfoque de género y diferencial	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Publicar en SISAS y divulgar los documentos elaborados por el IDIPRON y otros relacionados en torno al enfoque de género y diferencial.			Planeado Ejecutado								10	0%		0%
5	20%	Publicación de la Estrategia de Rendición de Cuentas	o Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Publicación de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2018 50% Informe de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2018	II SEGUIMIENTO: Elaboración preliminar de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2018, se proyecta ser publicada en el tercer trimestre 2018	II SEGUIMIENTO: Publicación de presentaciones, videos, contestación de preguntas de la I Rendición de Cuentas	Planeado					20					50%	20%

PROCESO							PLANE	ACIÓN		\vdash			VERS						E-1	07	1-003	<u>'</u>
	ALCALDÍA MA DE BOGOTÁ INTEGRACIÓN SO	AYOR D.C.]	FORMATO		FOF	RMULACIÓN Y SEGUIMIE	NTO DEL PLAN DE ACCIÓ	N				PÁG									
	instituto Distrital para la de la Niñez y la Juv	Protectión cotast					and Enterory 1 Section						GENTE							04/09/2		
		ÉGICA No. 5 is sugeridas al final)		Promover	los mecanismos de con	ntrol social a la gestión de la entidad	ı	(Condición o razón por la cual se formula la							romover y	fortalec	cer los m	ecanisi	nos de rei	ndición	de cuenta	as donde el
	N error								SEGU	JIMHE	NTOS	(Solo apli	ica para s	eguimie	ntos)		√ 1.T	ri	√2.Tri	3	.Tri	4.Tri
	META objetivo, normali uantas metas se r	mente numérico. Agregar	FORMATO FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2. FOR QUÉ? Consolidad la Fatnegia Integral de Resolición de la entidad Consolidad la Fatnegia Integral de Resolición de Cuestas Consolidad la Fatnegia Integral de Resolición de Cuestas 1 3 38 38 8 FRONCOIL COMO QUÉS NO de Audencias Públicas realizadas de Remilición de Cuestas 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS PRODUCTO Consolidad la Fatnegia Integral de Resolición de Cuestas 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS PRODUCTO Consolidad la Fatnegia Integral de Resolición de Cuestas 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS Resolición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS Resolición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS Resolición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS Resolición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS Resolición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS RESOlición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS RESOlición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS RESOlición de Cuestas 1 1 3 38 38 8 FRONCOIL RECURSOS RECURSOS RESOLICIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS RESOLICIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS RECURSOS RECURSOS RESOLICIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS RESOLICIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS RECURSOS RECURSOS RESOLICIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS RE									DEL R	(Realice una	breve desc	ripción ejec		TERPI resultado d		CIÓN lor, en refer	encia a lo	s resultado:	s de las variables)
	*******											Se	realizó la	I Rendici	ón de Cu	entas co	n su resp	ectivo	seguimie	nto a lo	s compro	omisos
² órmula para la r	INDICAL nedición de la m cada meta	eta, agregar indicador para		No de A	Audiencias Públicas re	alizadas de Rendición de Cuentas		1	3		33%		quiridos er nsolidación									ne adelantando la
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100) 100%	(Actividades a realizar	para cumplir con el	(Indicar el cargo quien lidera	(Indicar en donde se realiza	(Económicos, tecnológicos, insumos y	(Resultado o evidencia de la actividad. No se		SOPORTES	P/E	ENE	FEB M	AR ABR	MAY	JUN	JUL A	AGO S	SEP (OCT NO	DV D		TAL PLANEADO/ EJECUTADO
se requieran	10070	objetiv	(0)	ia actividad)	ei como)	riumanos)	mounica en el seguiniento)	I SEGUIMIENTO:	I SEGUIMIENTO:	Planeado	10%	10% 8	0%							-		100%
1	10%							Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2018. Formulación preliminar de la Estrategia Integral de Rendición de	Integral de Rendición de Cuentas	Ejecutado		50%										50%
								II SEGUIMIENTO:		Planeado			45%				1	0%		45	5%	100%
2	60%				Integral - Perdomo	Logísticos	II Rendición de Cuentas 45% Rendición de Cuentas de Integración		tablero - Perdomo - Insumos - página web (presentaciones, video y seguimiento y respuesta a	Ejecutado			45%	6								45%
								II SEGUIMIENTO:		Planeado				50%						50)%	100%
3	10%	Audiencias Públicas	Participatias de					compromisos de la I Rendición de	compromisos - página web del	Ejecutado				50%								50%
		Elaborar informe l	a Estrategia de	Oficina Asesora de	Oficina Asesora de	Equipo de participación ciudadana				Planeado										10	0%	100%
4	20%									Ejecutado												0%
		ÉGICA No. 6		Seguimiento v	evaluación del proceso	s de participación ciudadana de la er	ntidad			roalimetna	ción pa	a tener los	insumos	y fortalec	er los mec	anismo	s de part	icipaci	ón ciudad	ana med	diante pla	anes de
(Tomar en lo	posible de la	s sugeridas al final)			•			acción estratégica)														
	META	1						Description of the Western Land Conference					ica para s	eguimie	ntos)		⊿.1	ri	√2.Tri	_ 3	.Tri	4.Tri
	objetivo, normali uantas metas se r	mente numérico. Agregar requieran)		Constr	uir un plan de mejoran	niento de participación ciudadana		Resultado 1ra. Variable dei indicador	Resultado 2da. Variable del indicadol				(Realice una	i breve desc	ripción ejec		TERPI resultado d	RETA el indica	CIÓN lor, en refer	encia a lo	s resultado:	s de las variables)
² órmula para la r	cada meta	eta, agregar indicador para a)				•			1		0%		realizó se rticipación					s plant	eadas en e	el Plan I	nstitucio	nal de
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100) 100%	(Actividades a realizar	para cumplir con el	(Indicar el cargo quien lidera	(Indicar en donde se realiza	(Económicos, tecnológicos, insumos y	(Resultado o evidencia de la actividad. No se	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB M	AR ABR	MAY	JUN	JUL A	AGO S	SEP (OCT NO	DV D		TAL PLANEADO/ EJECUTADO
1	40%	Realizar monitorec trimestral al Plan I Participa	nstitucional de	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Elaboración de seguimiento trimestral al Plan Institucional de Participación Ciudadana 2018			Planeado Ejecutado		2	5%		25%		2	5%		25	5%	100%
		Dracantar results do - 1-	l Dian Institucios -1	Oficina Assessed	Oficina Assessed 1:	Humanos	Diagnóstico sobre la Estrategia de			Planeado		$-\bot$		1		$-\mathbb{I}$		$-\mathbb{F}$	[_	10	0%	100%
2	40%	Presentar resultados de de Participación		Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Logísticos Tecnológicos	Particapción Ciudadana / Informe de Gestión 2018			Ejecutado												0%
3	20%	Realizar formulacion p		Oficina Asesora de	Oficina Asesora de	Humanos	Formulación preliminar del Plan Institucional de Particiapción			Planeado	$\vdash \vdash$			1	-		-			10	0%	100%
J		Institucional de Partici 2019)	Planeación	Planeación	Logísticos Tecnológicos	Ciudadana 2019			Ejecutado												0%
escripción de Junio del año		servaciones: (Describir las	observaciones y/o los	cambios que se surtan al pla	n de acción citando la ac	ción estratégica y la fecha en que comi-	enza a aplicar dicho cambio. Solo se perm	tirán cambios al plan de acción hasta el 30	Ela	aborado j	oor					_			o y apro			
	•																io Diligen	ciado p	or la Ofici	na Aseso	ora de Pla	neación
									Nombre:						Nomb							
									Cargo/No. contrato:	<u> </u>					Carg).						

E-PLA-FT-003

CÓDIGO

Acción Estratégi	ica No. 01	Acción Est	ratégica No. 02	Acción Estratégic	a No. 03	Acción Estrat	égica No. 04		
Indicador	0%	Indicador	17%	Indicador	20%	Indicador	20%		
Cómos #¡REF!		Cómos	26%	Cómos	#;REF!	Cómos	53%		
Acción Estratégi	ica No. 05	Acción Est	ratégica No. 06	SUBTOTAL	C	UMPLIMIENTO PLAN D	E ACCIÓN		
Indicador	33%	Indicador	0%	15%	#:VALOR!				
Cómos	#¡REF!	Cómos	0%	#;REF!		πĮVALOR	•		

P P