

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>PLANEACIÓN ESPECIAL</small> <small>Unidad Operativa para la Planeación de la Política y la Juventud</small>	PROCESO	PLANEACIÓN										CÓDIGO	E-PLA-FT-003																																
	FORMATO	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN										VERSIÓN	08																																
												PÁGINA	1 de 3																																
												VIGENTE DESDE	24/01/2019																																
PROCESO (Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)		DEPENDENCIA (Indicar el nombre de la dependencia según organigrama)					RESPONSABLE (Cargo del responsable de la ejecución del Plan)					VIGENCIA																																	
PLANEACIÓN		OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					2019																																	
POLÍTICA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN <small>IDIPRON de acuerdo con su Misión, en la promoción del Goce Pleno de derechos de su población (NNAJ) se encuentra comprometido con: • El desarrollo de actividades y/o prestación de servicios con calidad, calidez en la atención y respeto por la libertad. • La conservación del medio ambiente, promoviendo su contaminación. • El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente. • La protección de la confiabilidad y autenticidad de los actos de información. Así como el correcto tratamiento de datos según lo estipulado por la Ley, en especial a los datos relacionados con los NNAJ y los servidores públicos o particulares que ejercen funciones públicas en el IDIPRON, cuando previamente lo autoricen. • La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión. • Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente incluidos los requisitos del Sistema Integrado de Gestión, para beneficio de nuestros NNAJ, ciudadanos, servidores, directivos, proveedores y la comunidad en general. Para lograr lo anterior se debe promover un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de los procesos de manera eficaz, eficiente y efectiva.</small>													ACCIONES ESTRATÉGICAS																																
ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 1 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Respuesta a las necesidades propias de la Participación Ciudadana					¿POR QUÉ? <small>(Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)</small>		Se requiere una Estrategia de Participación Ciudadana, en la cual sea el direccionamiento para la planeación de las actividades y/o acciones a realizar por el Instituto y a las cuales se les pueda realizar seguimiento.																																				
META <small>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)</small>		Tener los insumos para diseñar las acciones en todos los niveles o grados de la Gestión pública para promover la Participación Ciudadana					RESULTADO		META		RESULTADO DEL INDICADOR		INTERPRETACIÓN <small>(Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)</small>																																
INDICADOR <small>(Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)</small>		Plan Institucional de Participación Ciudadana 2019							1		0%		Se identificar los temas para actualizar el Plan Institucional de Participación Ciudadana.																																
No. Agregar según se requiera		% del cómo (suma 100)		CÓMO <small>(Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)</small>		QUIÉN <small>(Indicar el cargo quien lidera la actividad)</small>		DÓNDE <small>(Indicar en donde se realiza el cómo)</small>		RECURSOS <small>(Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)</small>		PRODUCTO <small>(Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)</small>		DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO		SOPORTES		P/E		ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		TOTAL PLANEADO EJECUTADO	
1		10%		Conformar equipo de trabajo para la formulación y el desarrollo de actividades de participación ciudadana		Oficina Asesora de Planeación		Oficina Asesora de Planeación		Equipo de contratistas Oficina Asesora de Planeación		Equipo de participación ciudadana OAP		Primer seguimiento: Se realiza contratación de dos (2) profesionales desde la Oficina Asesora de Planeación, para el liderazgo de participación ciudadana. Se delega Técnico Operativo de carrera administrativa para apoyo de participación ciudadana.		Primer seguimiento: Contratos por prestación de servicios: 0096/2019 0068/2019 Técnico operativo Técnico 2014 grado 03 (resolución)		Planado		50%		50%												100%											
2		40%		Actualizar documento Plan Institucional de Participación Ciudadana		Oficina Asesora de Planeación		Oficina Asesora de Planeación		Equipo de participación ciudadana Oficina Asesora de Planeación		Documento actualizado del Plan Institucional de Participación		Primer seguimiento: Se realiza reunión para indicaciones SIG - MIPG, como guía para la actualización y posibles modificaciones del documento Plan Institucional de Participación. Se realiza reunión equipo de trabajo para el mejoramiento de mejoras al documento.		Primer seguimiento: Acta reunión lineamientos SIG / MIPG Segundo seguimiento: Acta reunión equipo de trabajo. Correo de reunión y acta		Planado				20%		20%		20%				40%				100%											
3		50%		Diseñar las acciones y actividades a desarrollar por el Instituto para promover la participación ciudadana en la vigencia 2019		Oficina Asesora de Planeación		Oficina Asesora de Planeación		Equipo de participación ciudadana Oficina Asesora de Planeación		Plan Institucional de Participación Ciudadana 2019		Primer seguimiento: Revisión del Plan Institucional de Participación Ciudadana vigencia 2018, para posibles cambios vigencia 2019.		Primer seguimiento: Plan Institucional de Participación Ciudadana 2018. Acta revisión.		Planado		10%				30%				60%				100%													
														Segundo seguimiento: Reunión de seguimiento MIPG				Ejecutado		20%		20%		20%				20%				60%													
														Segundo seguimiento: Identificación de temas para actualización del documento. Tiempos para oficializar		Segundo seguimiento: Correo de reunión y acta		Ejecutado		10%						20%						30%													
ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 2 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Consolidar propuestas conjuntas y acuerdos entre la ciudadanía y la entidad					¿POR QUÉ? <small>(Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)</small>		Promover los escenarios de participación para conocer las opiniones, sugerencias y demás inquietudes de la ciudadanía respecto a la gestión de la administración																																				
META <small>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)</small>		Diálogo Bidireccional: Ciudadanía y administración pública para la formulación de la participación ciudadana.					RESULTADO		META		RESULTADO DEL INDICADOR		INTERPRETACIÓN <small>(Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)</small>																																
INDICADOR <small>(Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)</small>		No de actividades realizadas con participación ciudadana / No de actividades planificadas con participación de la ciudadanía					3		7		43%		Se vienen realizando las actividades, en el tercer trimestre muchas de ellas serán contempladas.																																
No. Agregar según se requiera		% del cómo (suma 100)		CÓMO <small>(Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)</small>		QUIÉN <small>(Indicar el cargo quien lidera la actividad)</small>		DÓNDE <small>(Indicar en donde se realiza el cómo)</small>		RECURSOS <small>(Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)</small>		PRODUCTO <small>(Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)</small>		DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO		SOPORTES		P/E		ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		TOTAL PLANEADO EJECUTADO	
1		10%		Encuesta de Socialización Plan AntiCorrupción y Atención al Ciudadano		Oficina Asesora de Planeación		Virtual: página web de la entidad		Humanos Logísticos Tecnológicos		Publicación encuesta 25% Aplicar encuesta e invitar a opinar 50% Analizar resultados 25%		Primer seguimiento: La encuesta de socialización Plan AntiCorrupción se publicó a través de la página web de la entidad el día Se envió correo institucional para la divulgación y garantía del diligenciamiento		Primer seguimiento: Correo enviado por la responsable del Transparencia		Planado		100%																100%									
2		15%		Encuesta de satisfacción		Área de investigaciones		Unidades de Protección Integral (UPI)		Humanos Logísticos Tecnológicos		Elaboración de encuesta 20% Aplicar encuesta 50% Analizar resultados 20%						Planado																		100%									
3		10%		Laboratorio de participación en calles alternativas		Oficina Asesora de Planeación		Sede Calle 61 IDIPRON Subdirecciones acordadas con IDPAC		Logístico (transporte, auditorio, video beam, computadores, etc.) Subdirecciones IDPAC		Diseñar estrategia de Laboratorio 40% Implementación de sesiones de trabajo 30% Desarrollar un informe sobre el ejercicio 30%		Primer seguimiento: Se realizó el Plan de Trabajo el cual contempla el inicio de las actividades el 11 de abril de 2019 en la Unidad de Protección Integral del Edén		Primer Seguimiento: Primera actividad se realizará el 11 de abril Cronograma y Plan de Trabajo se contemplan reuniones de alistamiento 20% y realización de talleres 80%		Planado		20%		20%		10%		10%		10%		30%				100%											
4		20%		Foros Virtuales de Participación		Oficina Asesora de Planeación - Área de Comunicaciones - Equipo de Participación Ciudadana - Área Sociológica - Equipo Enfoque Diferencial - Área Salud (Mitigación) - Equipo ESCNNA		Virtual: página web de la entidad Sede Calle 61		Humanos Logísticos Tecnológicos		Diseño de estrategia de Foros Virtuales de Participación Foro Virtual de Participación Justicia Restaurativa Foro Virtual de Participación Enfoque Diferencial Foro Virtual de Participación Mitigación Foro Virtual de Participación ESCNNA Informe de la estrategia de Foros Virtuales de Participación		Primer seguimiento: Diseño de estrategia de Foros Virtuales de Participación Foro Virtual de Justicia Restaurativa Foro Virtual de Enfoque Diferencial		Primer seguimiento: Documento de estrategia de Foros Virtuales de Participación Informe - evidencias fotograficas de realización del Facebook Live y seguimiento del Foro de Justicia Restaurativa y Enfoque Diferencial		Planado		35%		15%				15%		15%				20%		100%											
5		15%		Talleres con jóvenes		Oficina Asesora de Planeación - Equipo de Participación Ciudadana - Unidades de Protección Integral UPI		Unidades de Protección Integral (UPI)		Humanos Logísticos Tecnológicos		Realización de talleres con jóvenes beneficiarios de Unidades de Protección Integral		Primer seguimiento: Realización de talleres con jóvenes de las Unidades de Protección Oasis, La 32		Primer seguimiento: Listado de asistencia, formato de sistematización de información		Planado				25%		25%				25%		25%				100%											
														Segundo seguimiento: Realización de taller en Servitá		Segundo seguimiento: Listado de asistencia, formato de sistematización de información		Ejecutado				25%		25%								50%													

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>REGISTRACIÓN ESPECIAL</small> <small>UNIDAD ESPECIAL PARA LA PROMOCIÓN DE LA PAZ Y EL BIENESTAR</small>	PROCESO	PLANEACIÓN	CÓDIGO	E-PLA-FT-003
	FORMATO	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN	VERSIÓN	08
			PÁGINA	3 de 3
			VIGENTE DESDE	24/01/2019

ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 5 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Promover los mecanismos de control social a la gestión de la entidad					¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Con el fin de generar un mejor control social de la gestión de la entidad se requiere promover y fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas donde el ciudadano desempeñe un papel determinante con una participación incidente														
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Consolidar la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas					SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)															
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		Informe de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019					RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)												
								1	0%	Se viene adelantado el alistamiento de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas para la realización de las actividades respectivas e ir generando los insumos para el informe												
No. Agregar según se requieran	% del cómo (suma 100) 100%	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO E EJECUTADO
1	10%	Conformar equipo de trabajo y realizar la Estrategia de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Documento Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019	Primer seguimiento: Elaboración de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas Segundo seguimiento: Publicación de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019	Primer seguimiento: Documento preliminar de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas Segundo seguimiento: Publicación de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019	Planeado	10%	10%	80%										100%
									Ejecutado	15%	15%	40%	30%									100%
2	20%	Realización de diálogos ciudadanos	Oficina Asesora de Planeación	Virtual, localidades, Unidades de Protección Integral	Equipo de participación ciudadana OAP	Foros Virtuales de Participación (Justicia Restaurativa; Enfoque Diferencial, Mitigación, ESCNNA) Encuentros Ciudadanos Talleres con jóvenes (Unidades de Protección Integral) Mesa de Pactos y verificación	Primer seguimiento: Realización de Foros Virtuales de Participación (Justicia Restaurativa, Enfoque diferencial) Realización de talleres con jóvenes en Unidad de Protección Integral Oasis y la 32 Realización de encuentro ciudadano localidad de Puente Aranda, Informes y mesa de pactos y verificación Segundo seguimiento: Realización de talleres con jóvenes de Servid, Mesa de Pactos y verificación en localidades	Primer seguimiento: Evidencias fotográficas, listado de asistencias, formatos de sistematización de información Segundo seguimiento: Evidencias fotográficas, listado de asistencias, formatos de sistematización de información	Planeado	10%	15%	25%	20%		10%		10%		10%			100%
									Ejecutado	10%	15%	25%	20%									70%
3	40%	Realizar Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Unidad de Protección Integral - Paredón Sede Calle 61	Humanos Logísticos Tecnológicos	I Rendición de Cuentas 45% II Rendición de Cuentas 45% Rendición de Cuentas de Integración Social 10%	Segundo seguimiento: Realización de la I Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Segundo seguimiento: Realización de la I Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Planeado				45%					10%			45%	100%
									Ejecutado				45%									45%
4	10%	Realizar seguimiento a compromisos de las Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Respuesta y publicación de los compromisos	Segundo seguimiento: Seguimiento a compromisos de la I Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Segundo seguimiento: Respuesta a compromisos de la I Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Planeado					50%							50%	100%
									Ejecutado					50%								50%
5	20%	Elaborar informe la Estrategia de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Informe ejecutivo de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019			Planeado												100%	100%
									Ejecutado													0%

ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 6 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Seguimiento y evaluación del proceso de participación ciudadana de la entidad					¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	La entidad requiere un proceso de retroalimentación para tener los insumos y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana mediante planes de mejoramiento.														
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Construir un plan de mejoramiento de participación ciudadana					SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)															
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		Documento borrador del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020					RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)												
								1	0%	Se viene adelantado el alistamiento de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas para la realización de las actividades respectivas												
No. Agregar según se requieran	% del cómo (suma 100) 100%	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO E EJECUTADO
1	40%	Realizar monitoreo y seguimiento trimestral al Plan Institucional de Participación	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Elaboración de seguimiento trimestral al Plan Institucional de Participación Ciudadana 2019	Primer seguimiento: I Seguimiento al Plan Institucional de Participación Ciudadana Segundo seguimiento: II Seguimiento al Plan Institucional de Participación Ciudadana	Primer seguimiento: I Seguimiento al Plan Institucional de Participación Ciudadana Segundo seguimiento: II Seguimiento al Plan Institucional de Participación Ciudadana	Planeado				25%		25%			25%			25%	100%
									Ejecutado				25%		25%							50%
2	40%	Presentar resultados del Plan Institucional de Participación Ciudadana	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Diagnóstico sobre la Estrategia de Participación Ciudadana / Informe de Gestión 2019			Planeado												100%	100%
									Ejecutado													0%
3	20%	Realizar formulación preliminar del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Formulación preliminar del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020			Planeado												100%	100%
									Ejecutado													0%

Descripción de cambios y observaciones: (Describir las observaciones y/o los cambios que se surten al plan de acción citando la acción estratégica y la fecha en que comienza a aplicar dicho cambio. Solo se permitirán cambios al plan de acción hasta el 30 de Junio del año en curso).							Elaborado por Oficina Asesora de Planeación - Equipo Participación Ciudadana				Validado y aprobado por Espacio Diligenciado por la Oficina Asesora de Planeación			
							Nombre: Oscar Leonardo Ortiz Jerez				Nombre:			
							Cargo/No. contrato: Profesora Universitario				Cargo:			

Acción Estratégica No. 01		Acción Estratégica No. 02		Acción Estratégica No. 03		Acción Estratégica No. 04		Acción Estratégica No. 05		Acción Estratégica No. 06		SUBTOTAL	CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN	Proyecto: Mejorar la gestión de la entidad Proyecto: Mejorar la gestión de la entidad
Indicador	0%	Indicador	43%	Indicador	0%	Indicador	25%	Indicador	0%	Indicador	0%	34%	38,9%	
Cómos	49%	Cómos	65%	Cómos	57%	Cómos	65%	Cómos	47%	Cómos	20%	50%		