
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>PLANEACIÓN ESPECIAL</small> <small>INSTRUMENTO PARA EL DESARROLLO DE LA CIUDAD Y LA JUVENTUD</small>	PROCESO	PLANEACIÓN										CÓDIGO	E-PLA-FT-003											
	FORMATO	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN										VERSIÓN	08											
												PÁGINA	2 de 3											
												VIGENTE DESDE	24/01/2019											
ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 3 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Promover la participación en instancias locales y distritales										¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Se requiere fortalecer la participación en las diferentes instancias de participación Local y Distrital con el fin de articular las acciones interinstitucionales, visibilizar la gestión desarrollada por el Instituto y recopilar la información que de estas se genere (que sean de relevancia para el Instituto) con el fin de hacer seguimiento y cumplimiento a los compromisos adquiridos institucionalmente.											
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Seguimiento y monitoreo a la participación en instancias locales y distritales										SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)												
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		# de informes ejecutivos entregados a Dirección										RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)									
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100)	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO EJECUTADO		
1	20%	Informe de Gestión de Participación Ciudadana del 2018	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Informe de Gestión de la participación utilizando la nueva metodología		Planeado	100%													100%		
2	65%	Diseñar e implementar una matriz de consolidación de la participación a nivel local y distrital.	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	20% Ajuste o Diseño de matriz 10% capacitación a delegados 70% Implementación y seguimiento		Planeado	40%			20%					20%					20%	100%	
3	15%	Entrega de informes ejecutivos a Dirección General	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Elaboración de Informes (80%) Informes entregados a Dirección General (20%)		Planeado						30%				30%				40%	100%	
ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 4 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Publicar y divulgar información de interés al ciudadano										¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Con el fin de cumplir con la normatividad de la Ley de transparencia y acceso a la información, se busca promover la publicación de información para que el ciudadano tenga acceso de manera clara y a tiempo y, de esta manera, pueda realizar control social a la gestión pública.											
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Publicar y divulgar la información y los instrumentos de planeación de la entidad										SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)												
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		No de publicaciones realizadas / No de publicaciones propuestas										RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)									
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100)	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO EJECUTADO		
1	25%	Publicación de información	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Publicación de la información según la Ley de transparencia y de acceso a la información pública		Planeado	100%													100%		
2	25%	Publicación de instrumentos de planeación IDIPRON	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Plan de acción Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Mapa de riesgos de corrupción. Plan de Participación Ciudadana.		Planeado	25%	30%	45%											100%		
3	25%	Publicación de encuestas	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Encuesta Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2019 30% Publicación percepción ciudadanos habitantes de Calle 35 Encuesta de Satisfacción 35%		Planeado	30%						35%			35%				100%		
4	25%	Publicación de la Estrategia de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Virtual: página web de la entidad	Humanos Logísticos Tecnológicos	Publicación de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019 50% Informe de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019		Planeado							50%							50%	100%	
ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 5 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Promover los mecanismos de control social a la gestión de la entidad										¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	Con el fin de generar un mejor control social de la gestión de la entidad se requiere promover y fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas donde el ciudadano desempeñe un papel determinante con una participación incidente											
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Consolidar la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas										SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)												
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		Informe de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019										RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)									
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100)	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	P/E	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO EJECUTADO		
1	10%	Conformar equipo de trabajo y realizar la Estrategia de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Documento Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019		Planeado	10%	10%	80%											100%		
2	20%	Realización de diálogos ciudadanos	Oficina Asesora de Planeación	Virtual, localidades, Unidades de Protección Integral	Equipo de participación ciudadana OAP	Foros Virtuales de Participación (Justicia Restaurativa; Enfoque Diferencial, Mitigación, ESCNNA) Encuentros Ciudadanos Talleres con jóvenes (Unidades de Protección Integral) Mesa de Pactos y verificación		Planeado	10%	15%	25%	20%			10%			10%			10%		100%	
3	40%	Realizar Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Unidad de Protección Integral - Perdomo Sede Calle 61	Humanos Logísticos Tecnológicos	I Rendición de Cuentas 45% II Rendición de Cuentas 45% Rendición de Cuentas de Integración Social 10%		Planeado					45%					10%			45%	100%		
4	10%	Realizar seguimiento a compromisos de las Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Respuesta y publicación de los compromisos		Planeado						50%								50%	100%	
5	20%	Elaborar informe la Estrategia de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Equipo de participación ciudadana OAP	Informe ejecutivo de la Estrategia Integral de Rendición de Cuentas 2019		Planeado														100%	100%	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>REGISTRACIÓN ESPECIAL</small> <small>BOGOTÁ CAPITAL PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA PAZ Y LA JUSTICIA</small>	PROCESO	PLANEACIÓN	CÓDIGO	E-PLA-FT-003
	FORMATO	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN	VERSIÓN	08
			PÁGINA	3 de 3
			VIGENTE DESDE	24/01/2019

ACCIÓN ESTRATÉGICA No. 6 (Tomar en lo posible de las sugeridas al final)		Seguimiento y evaluación del proceso de participación ciudadana de la entidad					¿POR QUÉ? (Condición o razón por la cual se formula la acción estratégica)	La entidad requiere un proceso de retroalimentación para tener los insumos y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana mediante planes de mejoramiento.															
META (Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran)		Construir un plan de mejoramiento de participación ciudadana					SEGUIMIENTOS (Solo aplica para seguimientos)																
INDICADOR (Fórmula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)		Documento borrador del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020					RESULTADO	META	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN (Realice una breve descripción ejecutiva del resultado del indicador, en referencia a los resultados de las variables)													
No. Agregar según se requieran	% del cómo (Suma 100)	CÓMO (Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)	QUIÉN (Indicar el cargo quien lidera la actividad)	DÓNDE (Indicar en donde se realiza el cómo)	RECURSOS (Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos)	PRODUCTO (Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS ACUMULADO	SOPORTES	PE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL PLANEADO EJECUTADO	
1	40%	Realizar monitoreo y seguimiento trimestral al Plan Institucional de Participación	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Elaboración de seguimiento trimestral al Plan Institucional de Participación Ciudadana 2019			Planeado			25%			25%		25%				25%	100%	
									Ejecutado													0%	
2	40%	Presentar resultados del Plan Institucional de Participación Ciudadana	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Diagnóstico sobre la Estrategia de Participación Ciudadana / Informe de Gestión 2019			Planeado													100%	100%
									Ejecutado													0%	
3	20%	Realizar formulación preliminar del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Humanos Logísticos Tecnológicos	Formulación preliminar del Plan Institucional de Participación Ciudadana 2020			Planeado													100%	100%
									Ejecutado													0%	

Descripción de cambios y observaciones: (Describir las observaciones y/o los cambios que se surtan al plan de acción citando la acción estratégica y la fecha en que comienza a aplicar dicho cambio. Solo se permitirán cambios al plan de acción hasta el 30 de Junio del año en curso).								Elaborado por Oficina Asesora de Planeación - Equipo Participación Ciudadana				Validado y aprobado por Espacio Diligenciado por la Oficina Asesora de Planeación									
								Nombre: Oscar Leonardo Ortiz Jerez				Nombre:									
								Cargo/No. contrato:				Cargo: Profesora Universitario									

Acción Estratégica No. 01		Acción Estratégica No. 02		Acción Estratégica No. 03		Acción Estratégica No. 04		Acción Estratégica No. 05		Acción Estratégica No. 06		SUB TOTAL	CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN	Proyect: #1 Proyect: #2
Indicador	0%	Indicador	0%	Indicador	0%	Indicador	0%	Indicador	0%	Indicador	0%	#1	#1	
Cómos	0%	Cómos	0%	Cómos	0%	Cómos	0%	Cómos	0%	Cómos	0%	#1	#1	