

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación							Avance					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Desarrollar estrategias para el fortalecimiento de las capacidades físicas, tecnológicas, administrativas, operativas y de mejoramiento del desempeño, los servicios, la gestión y la eficiencia institucional	Dar cumplimiento y cierre a las iniciativas estratégicas (del plan estratégico institucional) que lidera y/o en las cuales participa la Gerencia de Talento humano	No. de iniciativas cumplidas / No. de iniciativas en las cuales participa la Gerencia de Talento humano	1-01-2025 al 31-12-2025	Realizar trimestralmente mesas de trabajo para cierre de las acciones asociadas a las iniciativas estratégicas asignadas a la Gerencia de Talento humano	25%									
					Reportar el seguimiento y control trimestral al cumplimiento de las acciones asociadas a las iniciativas estratégicas asignadas										
2	Desarrollar estrategias para el fortalecimiento de las capacidades físicas, tecnológicas, administrativas, operativas y de mejoramiento del desempeño, los servicios, la gestión y la eficiencia institucional	Realizar las acciones requeridas para el cierre efectivo de las brechas (acciones del plan de mejoramiento - hallazgos - auditorías internas y externas) organizacionales asociadas a la Gerencia de Talento humano	No. de brechas cerradas / No. de brechas asociadas a la Gerencia de Talento humano	1-01-2025 al 31-12-2025	Realizar trimestralmente mesas de trabajo para cierre de las acciones asociadas a las iniciativas estratégicas asignadas a la Gerencia de Talento humano	25%									
					Reportar el seguimiento y control trimestral al cumplimiento de las acciones asociadas a las brechas de la gerencia financiera										
3	Desarrollar estrategias para el fortalecimiento de las capacidades físicas, tecnológicas, administrativas, operativas y de mejoramiento del desempeño, los servicios, la gestión y la eficiencia institucional	Realizar el monitoreo a la aplicación de las herramientas de gestión y presentar los resultados al Comité Institucional de Gestión y Desempeño	No. de presentaciones realizadas al Comité Institucional de Gestión y Desempeño / 3 presentaciones programadas al Comité Institucional de Gestión y Desempeño	1-01-2025 al 31-12-2025	Realizar mensualmente mesas de trabajo para monitoreo de las herramientas de gestión	25%									
					Realizar la presentación de los resultados de aplicación de las herramientas de gestión de los procesos liderados al Comité Institucional de Gestión y Desempeño										
4	Desarrollar estrategias para el fortalecimiento de las capacidades físicas, tecnológicas, administrativas, operativas y de mejoramiento del desempeño, los servicios, la gestión y la eficiencia institucional	Desarrollar las acciones necesarias para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño	No. Compromisos cumplidos / No. De compromisos adquiridos	1-01-2025 al 31-12-2025	Realizar el reporte mensual (instrumento brindado por la dirección general) al cumplimiento de los compromisos adquiridos en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño	25%									
					Realizar la presentación del cumplimiento de los compromisos adquiridos al Comité Institucional de Gestión y Desempeño para su cierre.										
Total						100%							0%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%		
													0%		
FECHA		30/03/2025													
VIGENCIA		2025													
						HARLY RAFAEL LEUDO PAZ Firma del Superior Jerárquico								CARLOS FABIAN GAITÁN RONDÓN Firma del Gerente Público	