

ANEXO 1. CONCRETACION, SEGUIMIENTO, RETRIBUTIVIDAD Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos Gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance				Evidencias				
							% cumplimiento programado a 1er Semestre	% cumplimiento programado a 2º Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de entrega	% cumplimiento indicador 1º Semestre	% cumplimiento indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación		
1	Fortalecer la implementación de todos los programas operativos para promover el desarrollo sostenible en la zona, en particular el desarrollo de la agricultura, la ganadería y la silvicultura.	Se ejecutaron 100% de las actividades planificadas en el cronograma de actividades para el primer semestre del año.	No. de actividades ejecutadas / No. de actividades planificadas	1-01-2025 # 11-12-2025	Realizar el seguimiento a los proyectos de inversión y ejecución de los mismos, así como a la ejecución de las actividades operativas.	25%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Fortalecer la implementación de todos los programas operativos para promover el desarrollo sostenible en la zona, en particular el desarrollo de la agricultura, la ganadería y la silvicultura.	Se ejecutaron 100% de las actividades planificadas en el cronograma de actividades para el primer semestre del año.	No. de actividades ejecutadas / No. de actividades planificadas	1-01-2025 # 11-12-2025	Realizar el seguimiento a los proyectos de inversión y ejecución de los mismos, así como a la ejecución de las actividades operativas.	25%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Contribuir al desarrollo de la agricultura en la zona, en particular el desarrollo de la ganadería y la silvicultura.	Se ejecutaron 100% de las actividades planificadas en el cronograma de actividades para el primer semestre del año.	No. de actividades ejecutadas / No. de actividades planificadas	1-01-2025 # 11-12-2025	Realizar el seguimiento a los proyectos de inversión y ejecución de los mismos, así como a la ejecución de las actividades operativas.	25%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Fortalecer la implementación de todos los programas operativos para promover el desarrollo sostenible en la zona, en particular el desarrollo de la agricultura, la ganadería y la silvicultura.	Se ejecutaron 100% de las actividades planificadas en el cronograma de actividades para el primer semestre del año.	No. de actividades ejecutadas / No. de actividades planificadas	1-01-2025 # 11-12-2025	Realizar el seguimiento a los proyectos de inversión y ejecución de los mismos, así como a la ejecución de las actividades operativas.	25%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Total						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: 30/03/2025
 VOUCHER: 2025


 J. R. BALBOA TORRES
 Jefe del Sector Agrícola


 J. R. BALBOA TORRES
 Jefe del Sector Agrícola



ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración


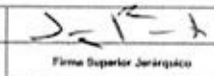
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede avanzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Visión estratégica	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor	5	4	4	4,5		
	Adopta alternativas si el camino presenta dificultades e la aplicación de la planeación anual, procurando el ajuste, ajuste y supervisión para el logro de los objetivos	5	4	4			
	Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o participar negociaciones necesarias	5	4	4			
	Monitorea periódicamente los resultados obtenidos e introduce cambios en la planeación para ajustarlos	5	4	4			
	Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales	5	3	4			
	Calcula de manera acertada, clara y contundente el objeto o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo	5	4	3			
	Total Puntaje del valorador	3,0	0,8	0,0			
2 Liderazgo efectivo	Trabaja lo mejor y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones	5,0	4,0	3,0	4,3		
	Fortalece equipos y les otorga responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo	5	4	3			
	Crece compromiso y motiva a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y desafíos, superando momentos difíciles para alcanzar las metas	5	3	3			
	Dirige equipos y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que corrige las malas prácticas y desmotivación y cubre el vacío con sus propias iniciativas positivamente en la calidad de vida laboral	5	5	2			
	Propicia, impulsa y acompaña las condiciones para generar y mantener un clima laboral positivo en un entorno de trabajo	5	4	2			
	Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto	5	4	3			
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,8	0,5			
3 Planeación	Prevee situaciones y escenarios futuros	5	3	4	4,6		
	Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsabilidades, plazos y recursos necesarios, procurando alta adherencia de desarrollo	5	5	4			
	Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y reintroduciendo el proceso	5	4	4			
	Dirige la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y stakeholders	5	5	4			
	Optimiza el uso de los recursos	5	5	3			
	Construye oportunidades que generen valor a corto, mediano y largo plazo	5	4	3			
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,0	0,7			
4 Toma de decisiones	Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, las mejores a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en los prioridades de la entidad	5	5	4	4,4		
	Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla	5	4	2			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre tomando en consideración la consecución de los objetivos de la entidad	5	4	3			
	Efectúa los cambios que considere necesarios para solucionar los problemas operativos o planeación situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada	5	5	3			
	Defiende acciones y oportunidades frente a posibles dificultades y objeciones de sus superiores	5	4	3			
	Asume las responsabilidades de las decisiones tomadas	5	3	3			
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,0	0,0			
5 Gestión del desarrollo de las personas	Identifica las competencias de los miembros del equipo, las evalúa y las impulsa activamente para su desarrollo y aplicación a las tareas asignadas	5	5	3	4,4		
	Promueve la formación de equipos con interdependencias positivas y genera espacios de aprendizaje, colaboración, crecimiento en competencias, desafíos y problemas	5	4	2			
	Organiza los entornos de trabajo para fomentar la productividad personal de los miembros del equipo, facilitando la creación de puestos y de tareas	5	5	2			
	Asume una función orientadora para promover y alcanzar los mejores resultados y objetivos	5	4	3			
	Expone a los miembros del equipo desafíos, autonomía y poder de decisión, promoviendo la equidad interna y generando compromiso en su equipo de trabajo	5	4	4			

	Se revisa permanentemente y actualiza sus competencias y estrategias directivas	5	3	4			
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,8	0,6			
6	Pensamiento Sistémico	Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del sistema	5	5	3	4,5	
		Comprende y gestiona las interacciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa	5	4	4		
		Identifica la dinámica de las acciones en las que se ve involucra y sus conexiones para abordar los retos del sistema	5	5	3		
		Participa activamente en el equipo considerando su responsabilidad e interdependencia para impactar en los resultados esperados	5	4	3		
		Influye positivamente al equipo desde una perspectiva individual, generando una dinámica propia que impulse diversos enfoques para resolver el sistema	5	5	2		
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,8	0,6			
7	Resolución de conflictos	Establece estrategias que permitan prevenir los conflictos o detectarlos a tiempo	5	5	2	4,3	
		Evalúa las causas del conflicto de manera objetiva para tomar decisiones	5	5	2		
		Aporta opiniones, ideas o sugerencias para solucionar los conflictos en el equipo	5	4	2		
		Asume como propio la solución acordada por el equipo	5	4	2		
		Actúa solucionar los conflictos existentes para situaciones similares	5	5	2		
	Total Puntaje Evaluador	3,0	0,9	0,4			
	TOTAL	3,0	0,0	0,0			

Resolución Total	4,3	100%
------------------	-----	------

FECHA	30/01/2026
VALIDEZ	2025

	
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: FABIO ANDRES BENAVIDES ORTEGA
 Área en la que se desempeña: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS
 Fecha: 30/01/2026

ANEXO 3 - CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN DEL ACUERDO DE GESTIÓN

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,5	18%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		98%
CONCERTACION	5%	
CUMPLIMIENTO FINAL		98%

Sacrista

Firma del Superior Jerárquico

Fabio Andres Benavides Ortega
 Firma del Gerente Público.

FECHA: 30/01/2026
 VIGENCIA: 2025