

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - SUBDIRECCION TECNICA DE DESARROLLO HUMANO - PROCESO DE ENCARGOS 2021.

| ID | TIPO DE NOMBRAMIENTO | NIVEL | DENOMINACION | CODIGO | GRADO | PROPOSITO DEL EMPLEO | REQUISITO DE ESTUDIO | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES POR NIVEL | POSTULADOS |
|-------|----------------------|-------------|---------------------------|--------|-------|--|---|---|--|-----------------------------|
| 10034 | VACANCIA DEFINITIVA | PROFESIONAL | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | 219 | 2 | Coordinar el proceso educativo de los niños, niñas, jóvenes y adolescentes, garantizado en ellos su formación y desarrollo integral, así como el cumplimiento de la misión, objetivos y metas del Instituto. | Título Profesional en Psicología; del Núcleo Básico del Conocimiento en: PSICOLOGIA. Título Profesional en la disciplina académica de: Licenciatura en Ciencias de la Educación, Licenciatura en Educación. | 1. Aprendizaje continuo. 2. Orientación a Resultados. 3. Orientación al Usuario y al Ciudadano. 4. Compromiso con la Organización. 5. Trabajo en Equipo. 6. Adaptación al cambio. | 1. Aporte Técnico Profesional. 2. Comunicación Efectiva. 3. Gestión de Procedimientos. 4. Instrumentación de Decisiones. | 1- Yasmin Padilla Rodriguez |

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - SUBDIRECCION TECNICA DE DESARROLLO HUMANO - PROCESO DE ENCARGOS 2021.

| ID | TIPO DE NOMBRAMIENTO | NIVEL | DENOMINACION | CODIGO | GRADO | PROPOSITO DEL EMPLEO | REQUISITO DE ESTUDIO | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES POR NIVEL | POSTULADOS |
|-------|----------------------|-------------|-------------------------|--------|-------|--|--|---|--|--|
| 10102 | VACANCIA TEMPORAL | ASISTENCIAL | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407 | 7 | Realizar labores de apoyo en los procesos de la dependencia asignada con la oportunidad y confidencialidad requerida.. | Título de Bachiller y Veintisiete (27) meses de experiencia relacionada. | 1. Aprendizaje continuo. 2. Orientación a Resultados. 3. Orientación al Usuario y al Ciudadano. 4. Compromiso con la Organización. 5. Trabajo en Equipo. 6. Adaptación al cambio. | 1. Manejo de la Información. 2. Relaciones Interpersonales. 3. Colaboración. | 1. Anderson Betancourt Mendoza 2. Javier Moreno Rodriguez |

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - SUBDIRECCION TECNICA DE DESARROLLO HUMANO - PROCESO DE ENCARGOS 2021.

| ID | TIPO DE NOMBRAMIENTO | NIVEL | DENOMINACION | CODIGO | GRADO | PROPOSITO DEL EMPLEO | REQUISITO DE ESTUDIO | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES POR NIVEL | POSTULADOS |
|-------|----------------------|-------------|--------------|--------|-------|---|---|--|--|--|
| 10071 | VACANCIA DEFINITIVA | ASISTENCIAL | SECRETARIO | 440 | 6 | Apoyar en las labores administrativas garantizando un correcto y adecuado manejo de la información. | Título de Bachiller y Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada. | 1. Aprendizaje continuo. 2. Orientación a Resultados. 3. Orientación al Usuario y al Ciudadano. 4. Compromiso con la Organización. 5. Trabajo en Equipo. 6. Adaptación al cambio | 1. Manejo de la Información. 2. Relaciones Interpersonales. 3. Colaboración. | 1, Yeisson Orlando Heredia Oviedo 2, Ramiro duque Gomez |

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - SUBDIRECCION TECNICA DE DESARROLLO HUMANO - PROCESO DE ENCARGOS 2021.

| ID | TIPO DE NOMBRAMIENTO | NIVEL | DENOMINACION | CODIGO | GRADO | PROPOSITO DEL EMPLEO | REQUISITO DE ESTUDIO | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES | COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES POR NIVEL | POSTULADOS |
|-------|----------------------|-------------|--|--------|-------|--|---|--|--|---|
| 10151 | VACANCIA DEFINITIVA | ASISTENCIAL | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES (LAVANDERIA) | 470 | 3 | Colaborar y participar con los niños, niñas, jóvenes y adolescentes en la organización del lavado y arreglo del vestuario, garantizando en ellos su formación y desarrollo integral. | Educación Básica Primaria y Quince (15) meses de experiencia relacionada. | Aprendizaje continuo. 2. Orientación a Resultados. 3. Orientación al Usuario y al Ciudadano. 4. Compromiso con la Organización. 5. Trabajo en Equipo. 6. Adaptación al cambio. | 1. Manejo de la Información. 2. Relaciones Interpersonales. 3. Colaboración. | 1, Nancy Elvira Cañas Sanchez 2, Elvia Matilde Delgado Gutierrez |